

**Regulamin w sprawie wjazdu i parkowania na terenie osiedla
Spółdzielni Mieszkaniowej „Biskupin” przy ulicy Kilińskiego –
Drobnera z dnia 22 grudnia 2011 roku**

(tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałą Rady Nadzorczej nr 5 /20 z
19 marca 20202 roku)

1.Regulamin ustala warunki wjazdu i parkowania pojazdów na terenie osiedla Spółdzielni przy ulicy Kilińskiego - Drobnera.

2.Prawo do wjazdu i parkowaniu na osiedlu mają tylko te osoby, które posiadają karty wjazdowe otwierające bramy oraz identyfikatory z numerem rejestracyjnym samochodu. Identyfikator musi być umieszczony w widocznym miejscu pod przednią szybą samochodu. Karty wjazdowe i identyfikatory wydaje administracja Spółdzielni.

3. a) Mieszkańcy osiedla otrzymują wyłącznie po jednej karcie wjazdowej i jednym identyfikatorze na swój lokal na podstawie przedłożonego dowodu rejestracyjnego pojazdu, wystawionego na : właściciela lokalu mieszkalnego, jego współmałżonka lub zstępnych.

b) Małżeństwo ma prawo do otrzymania dwóch kart wjazdowych i dwóch identyfikatorów pod warunkiem, że każdy z nich posiada samochód.

4.Zabrania się:

parkowania samochodów nieuprawnionych i nieposiadających identyfikatorów oraz pojazdów dostawczych i ciężarowych o masie powyżej 2,5 tony.

Pojazdy takie będą usuwane z terenu osiedla na koszt ich właściciela.

5.Właściciele lokali użytkowych otrzymują:

a) jedną kartę wjazdową i jeden identyfikator na swój lokal na podstawie przedłożonego ważnego dowodu rejestracyjnego pojazdu wystawionego na własne imię i nazwisko,

b) pozostałe karty wjazdowe i identyfikatory w liczbie wynikającej z podzielenia powierzchni użytkowej lokalu przez 70 m² , nie więcej jednak niż 5 szt. i pod warunkiem prowadzenia działalności gospodarczej w swoim lokalu. W przypadku wynajmowania lokalu innej firmie, pozostałe karty wjazdowe i identyfikatory będą wydawane wynajmującym. W obydwu przypadkach karty wjazdowe i identyfikatory będą wydawane na podstawie przedstawienia ważnych dowodów rejestracyjnych pojazdów firmy lub jej pracowników, posiadających umowę o pracę.

6. Po zakończeniu działalności gospodarczej w lokalu użytkowym, firmy są zobowiązane do zwrotu kart wjazdowych i identyfikatorów do SM "BISKUPIN". Karty wjazdowe i identyfikatory ze zwrotu będą wydawane na powyższych warunkach nowej firmie wynajmującej lokal użytkowy.

7. Przy rozdziale kart wjazdowych i identyfikatorów pominięte zostaną osoby i lokale użytkowe posiadające, co najmniej miesięczne zaległości czynszowe.

8. Dopuszcza się wydawanie kart wjazdowych i identyfikatorów dla: zewnętrznych właścicieli terenu wewnątrz osiedla, przedsiębiorstw obsługujących osiedle oraz organów porządkowych, po pisemnym zgłoszeniu takiej potrzeby.

9. W przypadku uszkodzenia karty wjazdowej, nowa będzie wydana tylko po stwierdzeniu, przez firmę dystrybucyjną przynależności jej do terenu osiedla przy ul. Kilińskiego i Drobnera we Wrocławiu.

10. W przypadku zgubienia karty wjazdowej, nowa będzie wydana po upływie trzech miesięcy, licząc od dnia zgłoszenia tego faktu na piśmie i oddania do SM "BISKUPIN" identyfikatora uprawniającego do parkowania, który zostanie zwrócony właścicielowi z nową kartą wjazdową.

11. SM "Biskupin", w swojej ewidencji prowadzi aktualizowaną listę pojazdów uprawnionych do parkowania, zawierającą nr rejestracyjny i typ pojazdu, dostępną dla mieszkańców i lokali użytkowych oraz policji i straży miejskiej.

12. Koszty przeprogramowania i wydania kart wjazdowej oraz identyfikatora ponosi uprawniony do parkowania na terenie osiedla.

13. Przy odbiorze karty wjazdowej i identyfikatora odbierający powinien potwierdzić pisemnie fakt zapoznania się z regulaminem i zaakceptowania jego treści.

14. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.

Sekretarz
Rady Nadzorczej

Przewodniczący
Rady Nadzorczej

