

REGULAMIN

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Biskupin” we Wrocławiu.

***UWAGA!**

Ujednolicony tekst regulaminu uwzględnia zmiany dokonane w jego treści uchwałą Walnego Zgromadzenia:
- nr 9 z 07.06.2024r.
- nr 9 z 29.05.2026r.

§ 1

Rada Nadzorcza działa na podstawie:

- ustawy z dnia 16 września 1982r. prawo Spółdzielcze (tekst jednolity Dz.U z 2003r Nr 188, poz. 1848 z późniejszymi zmianami)
- ustawy z dnia 15 grudnia 2000r o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U z 17 października 2013r. poz. 1222)
- statutu Spółdzielni
- niniejszego regulaminu

§ 2

1. Rada Nadzorcza składa się z 12 członków, wybranych spośród członków Spółdzielni na okres 3 lat.
2. Kadencja Rady Nadzorczej trwa od Walnego Zgromadzenia, na którym została wybrana, do Walnego Zgromadzenia odbywanego po 3 latach od wyborów.

§ 3

1. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany.
2. Utrata mandatu może nastąpić także przed upływem kadencji w następujących przypadkach:
 - a/odwołania większością 2/3 głosów przez Walne Zgromadzenie,
 - b/zrzeczenia się mandatu,
 - c/ustania członkostwa,
 - d/trzech nie usprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniu Rady,
 - e/zalegania z opłatą czynszową za okres, co najmniej 2 miesiące.Wygąśnięcie mandatu w przypadkach opisanych w punktach b, c, d, i e stwierdza Rada Nadzorcza.
3. W wypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji, o którym mowa w § 44 ust. 5 statutu Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka tego organu w pełnieniu czynności. W terminie 3 miesięcy należy wówczas zwołać Walne Zgromadzenie, które rozstrzygnie o

uchyleniu zawieszenia bądź odwołaniu zawieszzonego członka Rady Nadzorczej.

4. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, który utracił mandat, do końca jego kadencji w Radzie, wchodzi osoba wybrana na najbliższym Walnym Zgromadzeniu.

§ 4

Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni.

§ 5

1. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
 - 1/uchwalanie planów Spółdzielni
 - 2/nadzór i kontrola działalności Spółdzielni poprzez:
 - a/badanie okresowych sprawozdań oraz dokonywanie wyboru firmy audytorskiej badającej sprawozdanie finansowe Spółdzielni,
 - b/dokonywania okresowych ocen wykonywania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania praw jej członków.
 - c/przeprowadzania kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków,
 - 3/podejmowania uchwał w sprawie nabycia i obciążania nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,
 - 4/podejmowania uchwał w sprawie przystąpienia do organizacji społecznych oraz występowania z nich,
 - 5/zatwierdzania struktury organizacyjnej Spółdzielni,
 - 6/rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie wynikającej ze stosunku członkostwa,
 - 7/rozpatrywania skarg na działalność Zarządu,
 - 8/składania Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych,
 - 9/podejmowania uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych pomiędzy Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu, oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach; do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady Nadzorczej przez nią upoważnionych,
 - 10/uchwalanie regulaminu Zarządu i porządku domowego oraz innych regulaminów nie zastrzeżonych dla Walnego Zgromadzenia,
 - 11/podejmowania uchwał w sprawie tworzenia funduszy
 - 12/wybór i odwoływanie członków Zarządu i ustalanie im wynagrodzeń,
 - 13/zwoływanie Walnego Zgromadzenia w warunkach określonych w Statucie.
 - 14/skreślony,

15/rozpatrywanie i opiniowanie sposobu realizacji wniosków złożonych w Spółdzielni,

16/ przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu wniosków z przeprowadzonej lustracji oraz nadzór nad wykonywaniem wniosków polustracyjnych.

2. Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.
3. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu.

§ 6

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje się co najmniej raz na kwartał i im przewodniczy – przewodniczący Rady Nadzorczej lub w razie jego nieobecności – zastępca przewodniczącego.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje przewodniczący Walnego Zgromadzenia, które wybrało Radę, w celu jej ukonstytuowania.
3. Posiedzenie Rady Nadzorczej powinno być także zwołane na wniosek 1/3 członków Rady Nadzorczej lub na wniosek Zarządu, w terminie 4 tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 7

W posiedzeniach Rady Nadzorczej, jej prezydium i komisji, mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu oraz osoby przez Radę zaproszone.

§ 8

1. Rada Nadzorcza wybiera prezydium Rady w skład, którego wchodzi: przewodniczący, jego zastępca, sekretarz i przewodniczący stałych komisji Rady.
2. Zadaniem prezydium jest organizowanie pracy Rady Nadzorczej.

§ 9

1. Rada Nadzorcza powołuje ze swojego grona Komisję Rewizyjną oraz może powołać inne komisję stałą lub czasową.
2. Każda stała komisja Rady składa się co najmniej z trzech członków Rady i wybiera ze swojego grona przewodniczącego komisji.
3. Komisje Rady wykonują prace zlecone przez Radę Nadzorczą i nie mogą zastępować Rady w podejmowaniu wiążących uchwał. Sprawozdania i wnioski komisji są rozpatrywane przez Radę.

§ 10

1. Termin i porządek obrad posiedzenia Rady Nadzorczej ustala jej prezydium.
2. Na wniosek uprawnionych do żądania zwołania posiedzenia Rady, w porządku obrad powinny być ujęte oznaczone przez nich sprawy.
3. Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady Nadzorczej z porządkiem obrad członkowie Rady winni otrzymać przynajmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem. W miarę możliwości powinny być dostarczone projekty uchwał i inne materiały w sprawach, które mają być rozpatrywane przez Radę Nadzorczą.
4. Na posiedzeniu, przed zatwierdzeniem porządku obrad, członek Rady może zgłosić przewodniczącemu Rady umotywowany wniosek o zmianę lub uzupełnienie porządku obrad.

§ 11

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej są ważne, jeżeli uczestniczy w nich, co najmniej 50% członków.
2. Członek Rady Nadzorczej, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu powinien usprawiedliwić swoją nieobecność.

§ 12

1. Uchwały Rady Nadzorczej są ważne, jeśli zostały podjęte w obecności większości jej członków i były objęte porządkiem obrad.
2. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Wyboru i odwołania członka Zarządu w tym jego prezesa, dokonuje Rada w głosowaniu tajnym przy akceptacji, co najmniej połowy składu Rady Nadzorczej.
3. Odwołanie członka Zarządu wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 13

Uchwały Rady Nadzorczej, regulujące stosunki między Spółdzielnią a członkami, powinny być podane do wiadomości członków Spółdzielni.

§ 14

Posiedzenia Rady Nadzorczej są protokołowane.

Protokoły podpisują przewodniczący względnie zastępca oraz sekretarz.

Protokół powinien opisywać przebieg obrad, w tym zawierać jego porządek oraz treść podjętych uchwał.

§ 15

Za udział w pracach Rady Nadzorczej jej członkowie otrzymują diety w wysokości określonej w Statucie Spółdzielni.

§ 16

Traci moc regulamin Rady Nadzorczej z dnia 8 czerwca 1996r.

§ 17

Niniejszy regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu 07 czerwca 2014r i z tym dniem obowiązuje.

Sekretarz
Walnego Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia